



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ УВИНСКИЙ
РАЙОН УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ
ЭЛЬКУНЫСЬ
УВА ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ
КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» марта 2026 года

№ 301

пос.Ува

Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения

и руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики»:

от 24.04.2025 №501 «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

от 07.08.2025 №951 «О внесении изменения в Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» от 24.04.2025 №501».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

И.о. главы муниципального образования

А.А. Будин



Соколова Ольга Владимировна
5-14-40

Отп.: 1-экз. – в дело. Копии: в прокуратуру, руководителю аппарата, кадровой службе, юридическому отделу, сайт, регистр НПА, бюллетень НПА, Управлению образования, Управлению культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, Управление образования, АМУ СК «Надежда», МУ «ЦКО», МУ «ЦБ», МКУ «ЕДДС»

Положение
о порядке представления лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального учреждения, и руководителем
муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, и руководитель муниципального учреждения обязаны представлять работодателю - Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» в письменном виде сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения).

Руководители учреждений, а также лица, поступающие на должность руководителя муниципального учреждения, в сфере образования представляют сведения в Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», выполняющему полномочия учредителя муниципального учреждения.

2. Сведения представляются:

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, - при предъявлении документов, установленных трудовым законодательством, для заключения трудового договора;

2) руководителем муниципального учреждения - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Сведения представляются в виде справки по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район

Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для заключения трудового договора, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для заключения трудового договора;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, документов для заключения трудового договора, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, документов для заключения трудового договора. Сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются отдельно на каждого члена семьи гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности.

5. Руководитель муниципального учреждения, в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах членов своей семьи, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода. Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, представляются

отдельно на каждого члена семьи лица, замещающего муниципальную должность.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца после истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на работу.

8. В случае если руководитель муниципального учреждения не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, он представляет работодателю, указанному в пункте 1 настоящего Положения, заявление о невозможности представить указанные сведения в отношении супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, которое подлежит рассмотрению комиссией по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики».

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа.

10. Муниципальные служащие, иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении.
